**AMBIENTACION DEL AULA 2023**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ACTIVIDAD** | **ACCIONES** | **PRODUCTO** | **UBICACION** |
| Nombre del aula | * Reflexionar sobre la importancia del nombre del aula.
* Proponer y argumentar nombres.
* Elegir el nombre y el lema.
* Producir el nombre en corrospun y ubicarlo en la puerta del aula.
 | Nombre del aula rotulado en forma artística | Puerta del aula (parte interna y externa ) |
| Elección de equipos de trabajo. | * Elegir monitores para cada equipo.
* Formar 5 equipos.
* Organizar los equipos de trabajo(coordinador, secretario, relator)
* Proponer metas en cada equipo de trabajo.
* Producir el material para la ambientación.
 | Sector ambientado con la organización de los equipos de trabajo. | Costado derecho de la pizarra. |
| Distribución de responsabilidades. | * Dar a conocer las responsabilidades.
* Distribuir las responsabilidades.
* Reflexionar sobre la importancia de su cumplimiento.
* Proponer sanciones reparadoras y estímulos.
* Producir el material para la ambientación y ubicarlo en el aula (responsabilidades, responsables y evaluación semanal)
 | Sector ambientado con responsabilidades, responsables y evaluación semanal. | Costado derecho de la pizarra. |
| Consejo de Aula | * Proponer a los candidatos.
* Difundir las propuestas de cada equipo.
* Elegir al Consejo de Aula mensualmente.
* Llenar el formato del Consejo de Aula y ubicarlo.
 | Sector ambientado con el Consejo de Aula. | Costado derecho de la pizarra. |
| Meta del aula | * Plantear diversas propuestas.
* Informar sobre la forma de evaluación de la meta.
* Elaborar la meta de aula para el primer bimestre.
 | Sector ambientado con la meta del aula y su evaluación. | Parte superior izquierda de la pizarra. |
| Metas personales | * Producir material para la ambientación del sector.
* Elaborar la meta personal y ubicarlo en el sector.
* Informar sobre la forma de evaluación de la meta.
 | Sector ambientado con metas personales. | Parte inferior de la columna izquierda. |
| Acuerdos de convivencia | * Reflexionar sobre la importancia de cumplir las normas de convivencia.
* Recordar las normas de convivencia (6)
* Acordar sobre las normas reparadoras y estímulos.
* Ambientar el sector.
 | Sector ambientado con Acuerdos de Convivencia. | Parte superior derecha del frontis |
| Rutinas saludables | * Reflexionar sobre la importancia de cumplir las normas de aseo.
* Elaborar las normas de aseo del aula
* Ambientar el aula
 | Sector ambientado con normas de aseo. | Parte derecha de la puerta |
| Cumpleaños  | * Agrupar a los estudiantes según los meses de nacimiento.
* Escribir sus fechas de nacimiento en forma artística
* Ambientar el sector
 | Sector ambientado con los cumpleaños | Parte superior de la columna derecha. |
| Elaborar rótulos  | * Elaborar rótulos para todo los espacios del aula (pizarra, biblioteca, puerta, etc.) inicial y 1er grado
 | Espacios del aula rotulados |  |
| El niño / niña de la semana | * Producir material para la ambientación del sector.
* Informar sobre la forma de elección del niño de la semana.
* Elegir al niño de la semana.
 | Sector del niño / niña de la semana ambientado. | Parte inferior de la columna derecha. |
| Autoevaluación | * Se aplicará un instrumento de autoevaluación a los niños sobre distintos aspectos en los que se desempeña en la institución
 |  |  |

**SECTORES DEL AULA 2023**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SECTOR** | **ACCIONES** | **PRODUCTO** | **UBICACION** |
| chalequeros | * Ubicar el perchero para los chalecos del aula
 |  |  |
| Fotografías de los estudiantes | * Tomar fotografías medio cuerpo a cada niñ@ con la cámara fotográfica de la escuela y luego imprimir en la impresora a colores en papel A4.
 | Fotografías del 100% de estudiantes del aula. | Encima de la pizarra |
| Bioseguridad | * Elaborar rutinas saludables.
* Adquirir útiles de aseo.
 | Sector de aseo implementado |  |
| Limpieza  | * Ubicar escobas y recogedores en una caja.
* Ubicar tachos de basura debidamente rotulados.
 | Sector de limpieza implementado | Al fondo al lado derecho. |
| Investigación  | * Elaborar los pasos para la investigación
 | Pasos de investigación elaborado | A la derecha de las rutinas saludables. |
| Matemática | * Elaborar el rotulo y lema
 |  |  |
| Comunicación  | * Elaborar el rotulo y lema
 |  |  |
| Ciudadanía  | * Elaborar el rotulo y lema
 |  |  |
| Ciencia y ambiente  | * Elaborar el rotulo y lema
 |  |  |
| Lo que nos permite ser mejores | * Criterios de calidad.
* Marcas de corrección.
* Semáforo de lectura.
* Palabras mágicas.
* Nuestros valores
 |  |  |
| Del profesor PDES | * Elaborar sector del profesor PDES.
 |  | Costado derecho de la pizarra.  |
| Biblioteca  | * Ubicar la biblioteca.
 |  |  |
| Armario  | * Ubicar el armario.
 |  |  |
| Zapatera | * Ubicar la zapatera.
 |  | Parte externa del aula cerca a la puerta. |
| Calendario anual de actividades | * Ubicar el calendario
 | Calendario anual de actividades  | En el sector del Profesor. |
| Noticia personal | * Ubicar el sector de la noticia personal
 |  |  |
| Quechua  | * Ubicar el sector de quechua
 |  |  |
| Reloj  | * Ubicar el reloj.
 |  | Al centro del fondo del aula.  |
| Periódico mural | * Exponer todos los trabajos de todos los niños cada 15 días
 |  | Al exterior del aula |
|  |
|  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ACUERDOS DE CONVIVENCIA** | **RUTINAS SALUDABLES** | **PASOS PARA INVESTIGAR** |
| 1. Levantar la mano para hablar.
2. Guardar silencio cuando alguien habla.
3. Sentarse adecuadamente.
4. Solucionar los conflictos dialogando.
5. Mantener limpio toda la institución.
6. Cuidar todas las plantas y animales.

**PRIORIZAR LA MEDIACION CONDUCTUAL****(COMO ULTIMO RECURSO APLICAR LAS SANCIONES REPARADORAS):**1. Perderá su participación durante 5 minutos (**Acuerdo 1**)
2. Se sentará en la silla de castigo durante 5 min (**Acuerdo 2**), se llevará un control anual de las veces que cometió la falta
3. Perderá su silla durante 10 min (**Acuerdo 3**)
4. Se solucionará el conflicto dialogando en la dirección, (**Acuerdo 4**) solo si no se solucionó el problema se llamará a sus padres.
5. Barrer el aula al final de la clase (**Acuerdo 5**)
6. Repondrá una nueva planta y/o animal maltratado **(Acuerdo 6)**.
 | 1. Lavarse las manos con agua y jabón.
2. Comer sentados correctamente en el comedor.
3. Lavar bien los servicios (platos, tasas, cucharas).
4. Cepillarse los dientes después de los alimentos.
5. Mantener limpia las mesas y sillas.
6. Botar la basura en los tachos correspondientes.
7. Mantener limpio el aula.
8. Usar ojotas y guardarlas en su lugar.
9. Tomar agua segura.
10. Cuidar todas las plantas y animales.
 | 1. Seleccionando el tema.
2. Diciendo lo que sabemos del tema.
3. Haciendo preguntas
4. Ordenando las preguntas.
5. Haciendo un cronograma.
6. Reconociendo fuentes de información.
7. Ubicando información del tema.
8. Respondiendo las preguntas.
9. Elaborando el informe final.
10. Relacionando el tema con otros.
11. Evaluando el trabajo realizado.
12. Preparando la conferencia.
13. Damos la conferencia.
 |
| **CUADRO DE RESPONSABILIDADES** | **CARPETAS EN AULA** | **LABORATORIO ECOLOGICO DE APRENDIZAJE** |
| 1. Consejo de Aula
2. Limpieza
3. Alimentación Escolar
4. Orden
5. Bioseguridad
6. Cuidado de Plantas y Animales
 | * **CARPETA DEL DOCENTE PDES**, color **verde** (en Dirección)
* **CARPETA PEDAGÓGICA**, color **amarillo** (en Aula)
* **CARPETA DEL NIÑO**, color **rojo** (en aula)
* **CARPETA DE PROGRAMACIONES SEMANALES Y MENSUALES**, color **celeste** (en Aula)
* **CARPETA DE EVIDENCIAS**, color **amarillo** (en Aula)
 | 1. Invernadero Ecológico
2. Jardín Botánico
3. Biohuerto Intercultural Orgánico
4. Lombricultura Escolar
5. Compostería
6. Ecosilos
7. Apicultura
8. Piscicultura
9. Vivero
10. Centro de Reciclaje
11. Floricultura
12. Fruticultura
13. Hidroponía
14. Aero ponía
15. PACHAMAMA
 |